


FICHA DE INSCRIPCIÓN ACTIVIDADES ON LINE
DATOS DEL/LA PARTICIPANTE:

NOMBRE:.....APELLIDOS:.....

EDAD:..... FECHA DE NACIMIENTO..... MÓVIL:

DATOS DEL PADRE/MADRE O TUTOR/A RESPONSABLE QUE AUTORIZA LA PARTICIPACION EN LA ACTIVIDAD:

NOMBRE.....APELLIDOS:.....

NIF:.....

TELÉFONO FIJO:..... MÓVIL:.....

CORREO ELECTRONICO:

JULIO 2020		MARCA LA CASILLA DEL TALLER ELEGIDO	
DÍA 1 De 11:00 a 13:00 h “PAPIROFLEX CHALLENGE”	<input type="checkbox"/>	DÍA 2 De 11:00 a 13:00 h “COCINA DE VERANO” ENSLADA CESAR	<input type="checkbox"/>
DÍA 3 De 11:00 a 13:00 h “EXPERIMENTOS CIENTÍFICOS”	<input type="checkbox"/>	DÍA 6 De 11:00 a 13:00 h “MAGIA DE CERCA,SALÓN Y ESCENA”	<input type="checkbox"/>
DÍA 7 De 11:00 a 13:00 h SCAPE ON LINE“THE PEGASUS PROJET”	<input type="checkbox"/>	DÍA 8 De 11:00 a 13:00 h “ FOTOGRAFIA CON MOVIL”	<input type="checkbox"/>
DÍAS 9 Y 10 “CREACIÓN DE STICKERS” TURNO 1 DE 10 A 12H Taller de dos días de duración, no es posible día suelto	<input type="checkbox"/>	DÍAS 9 Y 10 “ CREACIÓN DE STICKERS” TURNO 2 DE 12 A 14H Taller de dos días de duración, no es posible día suelto	<input type="checkbox"/>
DÍA 13 De 11:00 a 13:00 h “ELABORACIÓN DE TÍTERES “	<input type="checkbox"/>	DÍA 14 De 11:00 a 13:00 h “COCINA PARA PRINCIPIANTES” TARTA DE PAN DE ÁNGEL	<input type="checkbox"/>
DÍA 15 “CREACIÓN DE VIDEOJUEGOS CON PROGRAMACIÓN SCRATCH” TURNO 1 DE 10:00 A 11:45 H	<input type="checkbox"/>	DÍA 15 “CREACIÓN DE VIDEOJUEGOS CON PROGRAMACIÓN SCRATCH” TURNO 2 DE 12:00 A 13:45 H	<input type="checkbox"/>

Protección de datos de carácter personal. Encargado del tratamiento: EDUCACIÓN Y OCIO MECONANITOS S.L, con CIF.: B85978823 para el Programa "VACACIONES. VERANO JOVEN 2020".

Responsable del tratamiento: Ayuntamiento de Alcalá de Henares. Plaza de Cervantes, 12 28801 Alcalá de Henares. Datos de contacto del Delegado de Protección de Datos: dpd@ayto-alcaladehenares.es

Finalidad: Gestión de los programas de ocio y tiempo libre dirigidos a la población de niños, niñas y adolescentes. Gestión de las inscripciones en actividades del programa de ocio y tiempo libre. Uso interno del equipo de educadores, comunicaciones y envío de información y documentación a las familias. Hay prevista cesión o comunicación de datos de carácter personal y transferencia internacional de los mismos a Zoom Video Communications, Inc. (55 Almaden Blvd, Suite 600, San Jose, CA 95113, US: 1-888-799-9666), serán tratados conforme a la normativa vigente en materia de Protección de Datos Personales y al marco legal relacionado con la transferencia de datos EU-U.S. Privacy Shield (Escudo de la privacidad UE-EE. UU.), contando con el consentimiento del interesado para su tratamiento y aceptación de la Política de Privacidad de Zoom Video Communications.

Derechos: La forma de ejercer los derechos de acceso, rectificación supresión, limitación del tratamiento se describe en la información adicional, en el reverso de este documento. En virtud del derecho a la propia imagen reconocido en el artículo 18.1 de la Constitución Española, regulado por la Ley Orgánica 1/1982, de 5 de mayo, sobre la protección civil del Derecho al Honor, a la Intimidad Personal y Familiar y a la Propia Imagen y conforme a lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 (Reglamento General de Protección de Datos), y la Ley Orgánica 3/2018, de protección de datos de carácter personal y garantía de los derechos digitales, se informa que sus datos personales serán tratados por el Ayuntamiento de Alcalá de Henares, en calidad de responsable del tratamiento, con objeto de publicar en la web o Redes Sociales las imágenes o vídeos realizados mientras se desarrollan las actividades organizadas por el Organismo.

La base de legitimación del tratamiento de sus datos se encuentra en el consentimiento manifestado por el padre, madre o tutor legal mediante la firma de la presente cláusula. El mismo se entenderá otorgado de forma inequívoca, considerándose como un acto afirmativo claro por su parte, que manifiesta dicho consentimiento.

Esta autorización se otorga con la mayor amplitud posible, por lo que incluye la totalidad de usos que puedan sufrir tales fotografías, vídeos o partes de los mismos, utilizando cualquier medio o soporte y para cualquier aplicación o finalidad, sea esta periodística, editorial, publicitaria, decorativa, etc. En consecuencia, Usted renuncia expresamente a todo derecho o facultad de examen o aprobación de las fotografías, de sus usos, de los productos finales producidos con ellas y de los textos que pudieran acompañarlas/ los. Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

A los mismos efectos anteriores, garantiza que todos los datos personales contenidos en el presente documento puedan ser tratados, y consecuentemente, cedidos a todos aquellos que sean parte de la cadena de contratación de dichas fotografías (o accedidos por los terceros que deban prestar servicios a aquellos), a los efectos de que pueda garantizarse la presente autorización sobre cesión de derechos de imagen. En lo menester, y para el caso de que se produjera cualquier tipo de conflicto relacionado con la presente autorización, se somete expresamente a los Juzgados y Tribunales de la ciudad de Alcalá de Henares.

Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Supresión, Limitación, Portabilidad o, en su caso, Oposición. A estos efectos, podrá presentar un escrito de forma presencial en el Registro de Entrada del Ayuntamiento de Alcalá de Henares sito en la Plaza de Cervantes, 12 28801 Alcalá de Henares o mandando un correo electrónico a la dirección dpd@ayto-alcaladehenares.es. En el escrito deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, en el caso de presentar un escrito de forma presencial deberá mostrar el DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo.

Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es)

El/la abajo firmante reconoce no haber recibido contraprestación alguna a la presente autorización, aceptando estar conforme con las condiciones y comprometiéndose a nada más reclamar por este concepto, sea cual sea el uso, aplicación o finalidad que pueda darse a las fotografías en cuestión.

En Alcalá de Henares, a _____ de _____ de 2020

Firma Madre y Padre/tutor/a: _____ Firma participante: _____

CONSIENTO DE FORMA EXPRESA A QUE SI NO Se realice videoconferencia con el/la adolescente con el fin de realizar actividad de ocio a distancia.

CONSIDERACIONES

- Para poder participar en la actividad, los dos progenitores o tutor legal, deberán rellenar esta inscripción y enviarla firmada al correo de **actividadesinfancia@ayto-alcaladehenares.es**. Para ello se admite que una vez completado el formulario se imprima y se firme manualmente, finalmente se fotografíe y se envíe al correo. Otra opción, si se dispone de firma digital, es firmarlo digitalmente y enviar al correo.
- Se debe marcar la actividad en la que el/la adolescente quiere participar. Puede apuntarse a todas las actividades que aparecen en el programa.
- La entidad adjudicataria del Servicio de Ocio y Tiempo Libre de la Concejalía de Infancia del Ayuntamiento de Alcalá, enviará la invitación a la videollamada con la aplicación "Zoom" tres días antes al correo electrónico facilitado. Es necesario instalar la aplicación "Zoom" en el dispositivo en el que vayan a acceder a esta reunión. Al instalar la aplicación, se pedirá un breve registro, al completarlo, estará listo para meterse en la reunión. Se recomienda encarecidamente descargarse la aplicación únicamente de sitios y markets oficiales y verificar contactando con con el remitente por otro canal de comunicación cualquier enlace de reunión que no utilice los nombres de dominio zoom(.)us o zoom(.)com.
- El día de la actividad recomendamos conectarse 5 minutos antes del comienzo, pinchando el enlace con el link de la reunión que le dará acceso a dicha actividad. Recomendamos también que en todo momento esté cerca una persona adulta por si el/la participante requiere de ayuda.

En caso de tener algún problema con el enlace, introducir la id de la reunión y la contraseña en la opción entrar en la aplicación de Zoom (enviadas también junto a la invitación en el correo).

Después de entrar deberá activar su micrófono, para ello en la parte inferior izquierda, deberá pulsar el botón del micrófono y activar la opción "llamar a través del dispositivo" o "entrar a la reunión con el audio de la computadora". En este momento estará listo para la actividad, entrará en la sala de espera de la aplicación hasta que el anfitrión active la entrada a la actividad.

- Es importante que se conozca la Política de Privacidad de la aplicación "Zoom", que con el envío y firma de esta solicitud se afirma conocer y aceptar.
- Las videoconferencias no se grabarán, por lo que en el momento que finalicen no habrá documento gráfico de las mismas.
- Cada día participarán 25 adolescentes que serán los primeros que hayan enviado correctamente cumplimentada la inscripción al correo **actividadesinfancia@ayto-alcaladehenares.es**. Cuando las plazas estén completas, se procederá a inscribir a los participantes en una lista de espera.
- Los enlaces para las actividades se enviarán 3 días antes al correo electrónico facilitado.
- Tres días antes de cada actividad (sobre todo para no confundir a los que se hayan apuntado a varias) os enviaremos un correo con los materiales que debéis tener preparados para realizar el taller, unas breves instrucciones para poder acceder a él a través de la plataforma ZOOM, y la clave correspondiente para cada actividades de manera individual.

Autorizo los aspectos señalados, quedo enterado de las normas y manifiesto mi conformidad con las mismas.

En Alcalá de Henares, a ____ de _____ de 2020

Firma Madre y Padre/tutor/a: _____ Firma participante: _____